دويتشه الخليج للتمويل
Deutsche Gulf Finance

اسم المتقدم		اسم مسؤول التمويل	
رقم العميل المرتقب		رقم جوال مسؤول التمويل	

قائمة المستندات المطلوبة

جميع المتقدمين

	المتقدم 1	المتقدم 2
1-طلب تمويل عقاري منفذ بالكامل وموقع من قبل جميع الأطراف.	☐	☐
2-نسخة من بطاقة الأحوال المدنية الأصلية سارية الصلاحية.	☐	☐
3-نسخة حديثة من كشف الحساب الشخصي المصرفي الذي يغطي 30 يوما الأخيرة لجميع الحسابات بما في ذلك الحسابات المصرفية في البنوك الأجنبية (إن وجد).	☐	☐
4-نسخة حديثة ومصدّقة من خطاب تعريف بالراتب لمدة 30 يوما.	☐	☐
5-نسخ من الوثائق التي تؤكد عنوان المتقدم السكني (عقد الإيجار على سبيل المثال، الفواتير الخ...)	☐	☐
6-نسخ من الوثائق التي تؤكد تاريخ دفع الإيجار خلال فترة اثني عشر شهرا (إن وجد).	☐	☐
7-نسخ من كشف حساب التمويل (مثل التمويل الشخصي، بطاقات الائتمان الخ...) أو خطابات طلب التمويل (بما في ذلك التسهيلات التي لم تبدأ بعد).	☐	☐
8-نسخ مصدقة من خطابات المخالصة الأصلية لأي تمويل تم سداده في الشهر الماضي (إن وجد).	☐	☐
9-إثبات موثق لمصدر الدفعة المقدمة والتأكيد على مطابقتها للشروط.	☐	☐
10-شيكات للرسوم التالية: بالنسبة للموظفين ينبغي أن تكون الشيكات الصادرة من البنك المحولة إليه رواتبهم، أما بالنسبة إلى المتقدمين من الموظفين أصحاب الأعمال الحرة ينبغي أن يكون الشيك الصادر من حساباتهم المصرفية الشخصية ○ رسوم الطلب ○ رسوم التقييم	☐	☐

الموظفون

	المتقدم 1	المتقدم 2
1-نسخة مصدّقة أصلية من خطاب تعريف بالراتب أوبيان تفصيلي بالراتب لأخر شهر.	☐	☐
2-في حالة وجود مكافآت: خطاب أصلي من جهة العمل يؤكد المكافآت المدفوعة خلال السنة الماضية (50% قد تؤخذ في الاعتبار) وإذا توفرت مكافآت لفترة سنتين (100% تؤخذ في الاعتبار لحساب المتوسط)	☐	☐
3-في حالة وجود عمولات: خطاب أصلي من جهة العمل يؤكد حصول الموظف على العمولة خلال السنة الماضية (50% قد تؤخذ في الاعتبار) وإذا توفرت عمولات لفترة سنتين (100% تؤخذ في الاعتبار لحساب المتوسط)	☐	☐

أصحاب الاعمال الحرة

	المتقدم 1	المتقدم 2
1-ملف للشركة يعطي صورة تفصيلية عن عمل الشركة وأنشطتها.	☐	☐
2-نسخة مصدّقة من السجل التجاري للشركة أو الرخصة التجارية للتحقق من طول الفترة التي بدأ فيها النشاط التجاري.	☐	☐
3-نسخ مصدّقة من المذكّرة الأصلية والنظام الأساسي للشركة (المذكرة الأولى وجميع التعديلات التي أجريت حتى الآن)	☐	☐
4-نسخ مصدّقة من الوثائق الأصلية لحسابات المراجعة المالية لمدة سنتين (الأرباح والخسائر، الميزانية العمومية و توقعات التدفقات النقدية)	☐	☐
5-نسخة مصدّقة من أدلّة دفع الزكاة لمصلحة الزكاة والدخل السعودية لمدة لا تقل عن سنتين (إن لم تكن مقيدة في وثائق أخرى)	☐	☐
6-إذا توفرت حسابات المراجعة المالية، يتطلّب إحضار نسخ مصدّقة من كشوفات الحسابات البنكية للحساب التجاري لمدة12 شهرا.	☐	☐
7-إذا لم تتوفر حسابات المراجعة المالية، يتطلب إحضار نسخ مصدّقة من كشوفات الحسابات البنكية للحساب التجاري لمدة24 شهرا.	☐	☐

مستندات العقارالمطلوبة (لجميع المتقدمين)

عقار مكتمل البناء:

- نسخة مصدقة من شهادة اتمام البناء الاصلية. ☐
- نسخة مصدقة من الوثيقة الاصلية من العقد"مذكرة التفاهم" بين المشتري والبائع. ☐
- نسخ مصدقة من الوثيقة الاصلية من الدفعات المقدمه في حالة البائع شركة مطوّرة. ☐
- نسخة مصدقة من صك العقار. ☐

عقار تحت الإنشاء:

- نسخة مصدقة عن شهادة فسح البناء الاصلية. ☐
- نسخة مصدقه من العقد المتفق مع شركة المقاولات "موضح جميع الدفعات". ☐
- صور من مخططات ومواصفات البناء "بما في ذلك مخطط الادوار. ☐

جميع العقارات:

- صورة مصدّقة من خطاب تعريف يوضح مسؤوليات الممول. ☐
- خطاب سلطة لدفع أي إلتزام قائم وجمع أي وثيقة أوصك أصلي (أو إتفاقيات الشراء إذا كان العقار تحت الإنشاء) وجميع مستندات الممتلكات ذات الصلة. ☐
- تعليمات السداد غير المشروطة.

أنا / نحن نفهم أن دويتشه الخليج للتمويل قد تتطلب إيضاحات أو وثائق إضافية من أجل إتخاذ قرارالمنح.

توقيع المتقدم	**توقيع ممثل الشركة**
الاسم	**الاسم**
التاريخ	**التاريخ**

A joint venture of Deutsche Bank and Al Rajhi
شراكة بين دويتشه بنك والراجحي